

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Узбекистан, Ташкент, 2023

Введение

Настоящий документ определяет политику "TOURIST GIFT CERTIFICATES" MCHJ № 009424-04, использующей сайт <https://touristgiftcertificates.uz> (далее – «Компания») в отношении обработки персональных данных (далее – «ПДн»). Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан о ПДн

Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Настоящая Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае внесения изменений в законодательство Республики Узбекистан о ПДн.

Принципы обработки ПДн

Обработка ПДн осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн, не допускается;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн и их достаточность в случаях необходимости и актуальности ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;
- хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом

Условия обработки ПДн

1. Обработка ПДн осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Республики Узбекистан в отношении персональных данных.
2. Обработка ПДн осуществляется в следующих случаях:
 - обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
 - обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан;
 - обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
 - обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения

SHAXSIY MA'LUMOTLARNI QAYTA QILISH TO'G'RISI SIYOSAT

O'zbekiston, Toshkent, 2023 yil

Kirish

Ushbu hujjat "TOURIST GIFT CERTIFICATES" MCHJ № 009424-04 saytidan foydalanish siyosatini belgilaydi <https://touristgiftcertificates.uz> keyingi o'rinlarda "Kompaniya" deb yuritiladi) shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashga nisbatan (keyingi o'rinlarda "SHMQi" deb yuritiladi). Ushbu Siyosat O'zbekiston Respublikasining shaxsiy ma'lumotlar to'g'risidagi amaldagi qonunchiligiga muvofiq ishlab chiqilgan

Ushbu Siyosat SHMQi bilan avtomatlashtirish vositalaridan foydalangan holda yoki foydalanmasdan amalga oshiriladigan har qanday harakat (operatsiya) yoki harakatlar (operatsiyalar) majmuasiga, shu jumladan yig'ish, qayd etish, tizimlashtirish, to'plash, saqlash, tushuntirish (yangilash, o'zgartirish), qazib olish, foydalanishga nisbatan qo'llaniladi. , SHMQi uzatish (tarqatish, olib tashlash), depersonalizatsiya, blokirovka qilish, o'chirish, yo'q qilish.

Ushbu Siyosat qayta ko'rib chiqilishi va zarurat tug'ilganda O'zbekiston Respublikasining SHMQi to'g'risidagi qonun hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan taqdirda yig'ilinishi kerak.

SHMQi qayta ishlash tamoyillari

SHMQi qayta ishlash quyidagi tamoyillar asosida amalga oshiriladi:

- SHMQi qayta ishlash qonuniy va adolatli asosda amalga oshiriladi;
- SHMQi qayta ishlash aniq, oldindan belgilangan va qonuniy maqsadlarga erishish bilan cheklanadi;
- SHMQi yig'ish maqsadlariga mos kelmaydigan SHMQi qayta ishlashga yo'l qo'yilmaydi;
- qayta ishlash bir-biriga mos kelmaydigan maqsadlarda amalga oshiriladigan SHMQi o'z ichiga olgan ma'lumotlar bazalarini birlashtirishga yo'l qo'yilmaydi;
- qayta ishlangan SHMQi mazmuni va hajmi qayta ishlashning belgilangan maqsadlariga mos keladi. Qayta ishlangan SHMQi qayta ishlashning belgilangan maqsadlariga nisbatan ortiqcha emas;
- SHMQi qayta ishlashda SHMQiing aniqligi va ularni qayta ishlashning belgilangan maqsadlariga nisbatan SHMQi zarurligi va dolzarbligi holatlarida ularning yetariligi ta'minlanadi;
- SHMQi saqlash SHMQi sub'ektni aniqlashga imkon beruvchi shaklda amalga oshiriladi, agar SHMQisaqlash muddati qonun hujjatlarida belgilanmagan bo'lsa, SHMQi sub'ekti ishtirokchi bo'lgan shartnoma foyda oluvchi yoki kafil hisoblanadi;
- Qayta ishlangan SHMQi, agar federal qonunlarda boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, qayta ishlash maqsadlariga erishilgandan so'ng yoki ushbu maqsadlarga erishish zarurati yo'qolgan taqdirda yo'q qilinishi yoki shaxsiylashtirilmasligi kerak.

SHMQi qayta ishlash shartlari

1. SHMQi qayta ishlash O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida shaxsiy ma'lumotlarga nisbatan belgilangan tamoyillar va qoidalarga rioya qilgan holda amalga oshiriladi.
2. SHMQi ishlov berish quyidagi hollarda amalga oshiriladi:
 - SHMQi qayta ishlash SHMQiing roziligi bilan uning SHMQi qayta ishlash sharti bilan amalga oshiriladi;
 - SHMQi qayta ishlash O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan maqsadlarga erishish uchun zarur;
 - SHMQiqayta ishlash SHMQi sub'ekti taraf yoki foyda oluvchi yoki kafil bo'lgan shartnomani bajarish, shuningdek SHMQi sub'ekti tashabbusi bilan shartnoma tuzish yoki SHMQi sub'ekti foyda oluvchi bo'ladigan shartnomani tuzish uchun zarur. yoki kafil;
 - SHMQi qayta ishlash SHMQi sub'ektning hayoti, sog'lig'i yoki boshqa hayotiy manfaatlarini himoya qilish uchun zarur, agar SHMQi sub'ektning roziligini olishning iloji bo'lmasa;
 - SHMQi qayta ishlash operator yoki uchinchi shaxslarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini amalga oshirish yoki SHMQi sub'ektning huquq va

- общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания ПДн. Исключение составляет обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;
 - осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе.
3. Компания может включать ПДн субъектов в общедоступные источники ПДн, при этом Компания берет письменное согласие субъекта на обработку его ПДн.
4. Компания осуществляет трансграничную передачу ПДн.
5. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.
6. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его ПДн данное согласие субъекта может быть дано как субъектом ПДн, так и его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения.
7. При поручении обработки ПДн другому лицу Компания заключает договор (далее – поручение оператора) с этим лицом и получает согласие субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан.
8. В случаях, когда Компания поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Компания. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Компании, несет ответственность перед Компанией.
9. Компания обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к ПДн, не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Права и обязанности Компании

1. Компания как Оператор ПДн вправе:
- отстаивать свои интересы;
 - предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Республики Узбекистан (налоговые, правоохранительные органы и др.);
 - отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством;
 - использовать ПДн субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.
2. Компания обязана:
- предоставлять субъекту ПДн по его запросу информацию, касающуюся обработки его ПДн, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя;
 - по требованию субъекта ПДн уточнять, блокировать или удалять обрабатываемые ПДн, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих эти факты;
 - вести Журнал учета обращений субъектов ПДн, в котором должны фиксироваться запросы субъектов ПДн на получение ПДн, а также факты предоставления ПДн по этим запросам;
 - уведомлять субъекта ПДн об обработке ПДн в том случае, если ПДн были получены не от субъекта ПДн. Исключение составляют следующие случаи:
- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки Компанией его ПДн;
 - ПДн получены Компанией в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
 - ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;
 - Компания осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
 - предоставление субъекту ПДн сведений, содержащихся в Уведомлении об обработке ПДн, нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- в случае достижения цели обработки ПДн незамедлительно прекратить обработку ПДн и уничтожить соответствующие ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого,

- erkinliklari buzilmagan taqdirda ijtimoiy ahamiyatga ega maqsadlarga erishish uchun zarur;
- SHMQi qayta ishlash statistik yoki boshqa tadqiqot maqsadlarida, SHMQi majburiy depersonalizatsiya qilish sharti bilan amalga oshiriladi. Aloqa vositalaridan foydalangan holda potentsial iste'molchi bilan to'g'ridan-to'g'ri aloqa o'rnatish orqali bozorda tovarlarni, ishlarni, xizmatlarni ilgari surish maqsadida SHMQi qayta ishlash bundan mustasno.
 - SHMQi sub'ekti tomonidan yoki uning iltimosiga binoan cheklanmagan miqdordagi shaxslarning kirishi ta'minlangan SHMQiqayta ishlash amalga oshiriladi.
 - 3. Kompaniya sub'ektlarning SHMQi larini SHMQiing ochiq manbalariga kiritishi mumkin, Kompaniya sub'ektning SHMQii qayta ishlashga yozma roziligini oladi.
 - 4. Kompaniya SHMQi transchegaraviy uzatishni amalga oshiradi.
 - 5. SHMQifaqat avtomatlashtirilgan qayta ishlash asosida SHMQi sub'ektiga nisbatan huquqiy oqibatlariga olib keladigan yoki uning huquqlari va qonuniy manfaatlariga boshqacha tarzda daxl qiluvchi qarorlar qabul qilinmaydi.
 - 6. Agar sub'ektning o'z SHMQi qayta ishlashga yozma roziligiga ehtiyoj bo'lmasa, sub'ektning ushbu roziligi ham SHMQi sub'ekti, ham uning vakili tomonidan uni olinganlik faktini tasdiqlash imkonini beradigan istalgan shaklda berilishi mumkin.
 - 7. Jamiyat SHMQi qayta ishlashni boshqa shaxsga topshirishda ushbu shaxs bilan shartnoma (keyingi o'rirlarda operatorning ko'rsatmasi deb yuritiladi) tuzadi va agar O'zbekiston Respublikasining qonunchiligida boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, SHMQi sub'ektning roziligini oladi.
 - 8. Jamiyat SHMQi qayta ishlashni boshqa shaxsga topshirgan hollarda, Kompaniya ushbu shaxsning harakatlari uchun SHMQi sub'ekti oldida javobgar bo'ladi. Kompaniya nomidan SHMQi qayta ishlovchi shaxs Kompaniya oldida javobgardir.
 - 9. Kompaniya SHMQi ga kirish huquqiga ega bo'lgan boshqa shaxslarni, agar federal qonunlarda boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa, SHMQi sub'ektning roziligisiz uchinchi shaxslarga oshkor qilmaslik va SHMQi tarqatmaslik majburiyatini oladi va majburiyatini oladi.

Kompaniyaning huquq va majburiyatlari

1. Kompaniya SHMQi operatori sifatida quyidagi huquqlarga ega:
- manfaatlarini himoya qilish;
 - agar bu O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlarida (soliq, huquqni muhofaza qiluvchi organlar va boshqalar) nazarda tutilgan bo'lsa, sub'yektlarning shaxsiy hujjatlarini uchinchi shaxslarga taqdim etish;
 - qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda SHMQi berishni rad etish;
 - qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda sub'ektning SHMQi dan uning roziligisiz foydalanish.
2. Kompaniya quyidagi majburiyatlarni oladi:
- SHMQi sub'yektiga uning iltimosiga ko'ra o'z SHMQii qayta ishlash to'g'risida ma'lumot taqdim etishi yoki SHMQi sub'yektning yoki uning vakilining so'rovi olingan kundan boshlab o'ttiz kun ichida qonuniy ravishda rad etishi;
 - SHMQi sub'ektning iltimosiga binoan, agar SHMQi to'liq bo'lmasa, eskirgan bo'lsa, noto'g'ri bo'lsa, noqonuniy olingan yoki ko'rsatilgan ishlov berish maqsadi uchun zarur bo'lmagan bo'lsa, sanadan boshlab etti ish kunidan ko'p bo'lmagan muddatda qayta ishlangan SHMQi aniqlang, bloklang yoki o'chiring. SHMQi sub'ekti yoki uning vakili ushbu faktlarni tasdiqlovchi ma'lumotlarni taqdim etadi;
 - SHMQi sub'ektlari so'rovlari reestrini yuritish, unda SHMQi sub'ektlarining SHMQi olish bo'yicha so'rovlari, shuningdek, ushbu so'rovlar bo'yicha PD taqdim etish faktlari qayd etilishi kerak;
 - Agar SHMQi sub'ektidan SHMQi olinmagan bo'lsa, SHMQi sub'ektni SHMQi qayta ishlash haqida xabardor qiling. Quyidagi holatlar bundan mustasno:
- SHMQi sub'ekti kompaniya tomonidan o'z SHMQi qayta ishlash to'g'risida xabardor qilinadi;
 - SHMQi sub'ekti taraf yoki foyda oluvchi yoki kafil bo'lgan shartnomani bajarish munosabati bilan Kompaniya tomonidan olingan SHMQi;
 - SHMQi sub'ekti tomonidan ommaga e'lon qilingan yoki ommaviy manbadan olingan SHMQi;
 - Kompaniya SHMQi statistik yoki boshqa tadqiqot maqsadlarida qayta ishlaydi, agar SHMQi sub'ektning huquqlari va qonuniy manfaatlari buzilmasa;
 - SHMQi sub'ektiga SHMQi qayta ishlash to'g'risidagi bildirishnomada mavjud bo'lgan ma'lumotlarni taqdim etish uchinchi shaxslarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini buzadi;
 - agar SHMQii qayta ishlash maqsadiga erishilgan bo'lsa, SHMQii qayta ishlashni darhol to'xtating va tegishli SHMQii SHMQii qayta ishlash maqsadiga erishilgan kundan boshlab o'ttiz kundan ortiq bo'lmagan muddatda yo'q qiling, agar SHMQi sub'ekti bo'lgan shartnomada boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa. taraf, foyda oluvchi yoki kafil yoki kompaniya va SHMQi sub'ekti o'rtaqidagi boshqa kelishuv yoki agar Kompaniya qonun

выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Компанией и субъектом ПДн либо если Компания не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных законами;

- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн прекратить обработку ПДн и уничтожить ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Компанией и субъектом ПДн. Об уничтожении ПДн Компания обязана уведомить субъекта ПДн;
- в случае поступления требования субъекта ПДн о прекращении обработки ПДн, полученных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, прекратить обработку ПДн.

Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

1. При обработке ПДн Компания применяет необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.
 2. Обеспечение безопасности ПДн достигается следующими мерами:
 - определение угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
 - применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн;
 - применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
 - оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
 - учет машинных носителей ПДн;
 - обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер;
 - восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
 - контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.
- Субъект ПДн имеет право:
1. получить сведения, касающиеся обработки ПДн Компанией, а именно:
 - подтверждение факта обработки ПДн Компанией;
 - правовые основания и цели обработки ПДн Компанией;
 - применяемые Компанией способы обработки ПДн;
 - наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании закона;
 - обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законом;
 - сроки обработки ПДн Компанией, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом ПДн прав,;
 - информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 2. потребовать от Компании уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 3. отозвать согласие на обработку ПДн в предусмотренных законом случаях.

Порядок осуществления прав

hujjatlarida nazarda tutilgan asoslarga ko'ra SHMQi sub'ektingining roziligisiz SHMQii qayta ishlashga haqli bo'lmasa;

- agar SHMQi sub'ekti o'z SHMQi qayta ishlashga roziligini qaytarib olsa, agar kompaniya va kompaniya o'rtasidagi kelishuvda boshqacha tartib nazarda tutilgan bo'lmasa, SHMQi qayta ishlashni to'xtating va ko'rsatilgan qaytarib olish olingan kundan boshlab o'ttiz kundan ortiq bo'lmagan muddatda SHMQi yo'q qiling. SHMQi mavzusi. Kompaniya SHMQi yo'q qilinganligi to'g'risida sub'ektni xabardor qilishi shart SHMQi;
- Bozorda tovarlarni, ishlarni, xizmatlarni ilgari surish maqsadida olingan SHMQii qayta ishlashni to'xtatish to'g'risidagi so'rov bo'lsa, SHMQi qayta ishlashni to'xtatish.

Ularni qayta ishlash jarayonida SHMQi xavfsizligini ta'minlash choralari

1. SHMQi qayta ishlashda kompaniya SHMQi ruxsatsiz yoki tasodifiy kirishdan, SHMQi yo'q qilish, o'zgartirish, blokirovka qilish, nusxalash, ta'minlash, tarqatish, shuningdek boshqa noqonuniy harakatlardan himoya qilish uchun zarur huquqiy, tashkiliy va texnik choralarni qo'llaydi SHMQi bilan bog'liqlik.
 2. SHMQi xavfsizligini ta'minlashga quyidagi chora-tadbirlar orqali erishiladi:
 - ISSHMQi da qayta ishlash jarayonida SHMQi xavfsizligiga tahdidlarni aniqlash;
 - SHMQi himoya qilish talablarini qondirish uchun zarur bo'lgan ISSHMQi da ularni qayta ishlash jarayonida SHMQi xavfsizligini ta'minlash uchun tashkiliy va texnik chora-tadbirlarni qo'llash;
 - belgilangan tartibda o'tgan axborot xavfsizligi vositalarining muvofiqligini baholash tartib-qoidalarini qo'llash;
 - ISSHMQi ishga tushirilgunga qadar SHMQi xavfsizligini ta'minlash bo'yicha ko'rilgan chora-tadbirlar samaradorligini baholash;
 - SHMQi mashina tashuvchilarni hisobga olish;
 - SHMQi ga ruxsatsiz kirish faktlarini aniqlash va choralar ko'rish;
 - ruxsatsiz kirish tufayli o'zgartirilgan yoki yo'q qilingan SHMQiqayta tiklash;
 - ISSHMQi da qayta ishlangan SHMQi ga kirish qoidalarini belgilash, shuningdek, ta'minlash
- ISSHMQi da SHMQi bilan bajarilgan barcha harakatlarni ro'yxatga olish va hisobga olish;
- SHMQi xavfsizligini va ISSHMQi xavfsizligi darajasini ta'minlash bo'yicha ko'rilayotgan chora-tadbirlar ustidan nazorat.
- SHMQi sub'ekti quyidagi huquqlarga ega:
1. Kompaniya tomonidan SHMQi qayta ishlashga oid ma'lumotlarni olish, xususan:
 - Kompaniya tomonidan SHMQi qayta ishlash faktini tasdiqlash;
 - Kompaniya tomonidan SHMQi qayta ishlashning qonuniy asoslari va maqsadlari;
 - Kompaniya tomonidan qo'llaniladigan SHMQi qayta ishlash usullari;
 - Kompaniyaning nomi va joylashgan joyi, SHMQi ga kirish huquqiga ega bo'lgan yoki SHMQi operator bilan tuzilgan shartnoma yoki qonunchilik asosida oshkor etilishi mumkin bo'lgan shaxslar (kompaniya xodimlari bundan mustasno) to'g'risidagi ma'lumotlar;
 - tegishli SHMQi sub'ektiga tegishli qayta ishlangan SHMQi, ularni olish manbasi, agar qonun hujjatlarida bunday ma'lumotlarni taqdim etishning boshqacha tartibi nazarda tutilmagan bo'lsa;
 - Kompaniya tomonidan SHMQi qayta ishlash shartlari, shu jumladan ularni saqlash shartlari;
 - SHMQi sub'ekti tomonidan huquqlarni amalga oshirish tartibi;
 - tugallangan yoki taklif qilinayotgan transchegaraviy ma'lumotlarni uzatish to'g'risidagi ma'lumotlar;
 - Kompaniya nomidan SHMQi qayta ishlashni amalga oshiruvchi shaxsning ismi yoki familiyasi, ismi, otasining ismi va manzili, agar qayta ishlash bunday shaxsga topshirilgan bo'lsa yoki topshirilsa;
 2. Kompaniyadan SHMQi to'liq bo'lmagan, eskirgan, noto'g'ri, noqonuniy ravishda olingan yoki qayta ishlashning belgilangan maqsadi uchun zarur bo'lmagan bo'lsa, uni blokirovka qilish yoki yo'q qilishni talab qilish;
 3. qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollarda SHMQi qayta ishlashga roziligini qaytarib olish.

Huquqlarni amalga oshirish tartibi

1. Обращение субъекта ПДн к оператору в целях реализации его прав, осуществляется в письменном виде по установленной форме при личном визите в Компанию субъекта ПДн или его представителя (здесь и далее по тексту под субъектами ПДн понимается как сам субъект ПДн, так и его законный представитель: родитель, опекун, попечитель).
2. Форма обращения выдается субъекту ПДн или его представителю уполномоченным работником Компании и заполняется субъектом ПДн или его представителем с проставлением собственноручной подписи в присутствии указанного работника.
3. Уполномоченный работник Компании, получив обращение по установленной форме, сверяет указанные в нем сведения об основном документе, удостоверяющем личность субъекта ПДн, основания, по которым лицо выступает в качестве представителя субъекта ПДн, и представленные при обращении оригиналы данного документа.
4. Ответ на обращение направляется субъекту ПДн в письменном виде по почте на адрес, указанный в обращении.
5. Срок формирования ответа и передачи в почтовое отделение для отправки не может превышать тридцати дней с даты получения Компанией обращения.
6. Срок внесения необходимых изменений в ПДн, являющихся неполными, неточными или неактуальными, не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными.
7. Срок уничтожения ПДн, являющихся незаконно полученными или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Ограничения прав субъектов ПДн

1. Право субъекта ПДн на доступ к своим ПДн ограничивается в случае, если предоставление ПДн нарушает права и законные интересы других лиц.
2. В случае, если сведения, касающиеся обработки ПДн, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки ПДн, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней после направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
3. Субъект ПДн вправе направить в Компанию повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки ПДн, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения тридцатидневного срока в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.
4. Компания вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса

"TOURIST GIFT CERTIFICATES" MCHJ

Регистрационный номер 009424-04

ИНН 303112657

Адрес Узбекистан, Ташкент, ОКИБАТ МФЙ, МУСТАКИЛЛИК ШОХ КЎЧАСИ, 6-УЙ

e-mail ATA@touristgiftcertificates.uz

сайт https://touristgiftcertificates.uz/

Банк: ТОШКЕНТ Ш., ТИФ МИЛЛИЙ БАНКИ АЖ ЯШНОБОД БХМ

МФО 00450

Счет: 2020800070041130300

ID Счета: 48424759

Код главной книги: 20208110

1. SHMQi sub'ekting operatorga o'z huquqlarini amalga oshirish uchun arizasi SHMQi sub'ekti yoki uning vakili tomonidan Kompaniyaga shaxsiy tashrifi chog'ida belgilangan shaklda yozma shaklda amalga oshiriladi (keyingi o'rinlarda SHMQi sub'ektlari deganda ikkalasi ham tushuniladi. SHMQi sub'ekting o'zi va uning qonuniy vakili : ota-ona, vasiy, homiy).
2. Anketa SHMQi sub'ektiga yoki uning vakiliga Kompaniyaning vakolatli xodimi tomonidan beriladi va SHMQi sub'ekti yoki uning vakili tomonidan ko'rsatilgan xodim ishtirokida qo'lyozma imzosi bilan to'ldiriladi.
3. Jamiyatning vakolatli xodimi belgilangan shakldagi arizani qabul qilib, unda ko'rsatilgan SHMQi sub'ekting shaxsini tasdiqlovchi asosiy hujjat to'g'risidagi ma'lumotlarni, shaxsning SHMQi sub'ekti vakili sifatida faoliyat yuritishining asoslarini taqqoslaydi. , va ushbu hujjatning asl nusxalari arizaga ko'ra taqdim etiladi.
4. Murojaatga javob SHMQi sub'ektiga yozma shaklda murojaatda ko'rsatilgan manzilga pochta orqali yuboriladi.
5. Javobni shakllantirish va jo'natish uchun pochta bo'limiga o'tkazish muddati kompaniya so'rovni olgan kundan boshlab o'ttiz kundan oshmasligi kerak.
6. To'liq bo'lmagan, noto'g'ri yoki muddati o'tgan SHMQi ga zarur o'zgartirishlar kiritish muddati SHMQi sub'ekti yoki uning vakili SHMQi to'liq emas, noto'g'ri yoki muddati o'tganligini tasdiqlovchi ma'lumotni taqdim etgan kundan boshlab etti ish kunidan oshmasligi kerak.
7. Noqonuniy ravishda olingan yoki ko'rsatilgan qayta ishlash maqsadi uchun zarur bo'lmagan SHMQi yo'q qilish muddati SHMQi sub'ekti yoki uning vakili SHMQi noqonuniy olinganligi qayta ishlashning belgilangan maqsadi, yoki zarur emasligini tasdiqlovchi ma'lumot taqdim etgan kundan boshlab yetti ish kunidan oshmasligi kerak.

SHMQi sub'ektlarining huquqlarini cheklash

1. Agar SHMQi taqdim etilishi boshqa shaxslarning huquqlari va qonuniy manfaatlarini buzsa, SHMQi sub'ekting o'z SHMQi ga kirish huquqi cheklangan.
2. Agar SHMQi qayta ishlash bilan bog'liq ma'lumotlar, shuningdek, qayta ishlangan SHMQi, SHMQi sub'ekti tomonidan uning iltimosiga binoan ko'rib chiqish uchun taqdim etilgan bo'lsa, SHMQi sub'ekti ushbu mavzu bo'yicha ma'lumot olish uchun ikkinchi so'rov yuborishga haqli. Agar qonun hujjatlarida, unga muvofiq qabul qilingan me'yoriy-huquqiy hujjatda yoki SHMQi sub'ekti ishtirokchi bo'lgan shartnomada qisqaroq muddat belgilanmagan bo'lsa, dastlabki so'rov yuborilganidan keyin kamida o'ttiz kundan keyin SHMQi qayta ishlash va foyda oluvchi yoki kafil orqali SHMQi subyekti bilan tanishish.
3. SHMQi sub'ekti SHMQi qayta ishlash to'g'risida ma'lumot olish uchun, shuningdek qayta ishlangan SHMQi bilan o'ttiz kunlik muddat tugagunga qadar tanishish uchun Kompaniyaga ikkinchi so'rov yuborish huquqiga ega, agar shunday bo'lsa. ma'lumot va (yoki) qayta ishlangan SHMQi unga to'liq ko'rib chiqish uchun taqdim etilmagan dastlabki so'rovning natijasi. Takroriy so'rovda takroriy so'rovni yuborish asoslari bo'lishi kerak.
4. Kompaniya takroriy so'rovni bajarish sharti bilan SHMQi rad etishga haqli